

माहिती अधिकार  
प्राधान्य

जाक्र/साप्रवि/अधिक्षक-१/आरआर/ /२०१६  
पंचायत समिती कार्यालय, भडगांव  
दिनांक / /२०१६

प्रति,

म. मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
जिल्हा परिषद, जळगांव

**विषय :- माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील तरतुदीचे तातडीने अनुपालन  
करण्या बाबत...**

संदर्भ :- आपले कडील पत्र जाक्र/साप्रवि/आरआर/१३५/२०१६ दि. ०७/०६/२०१६

आदरणीय महोदय,

उपरोक्त संदर्भिय विषया नुसार माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ मधील कलम ४  
खालील १ ते १७ बाबी वरील माहिती व सीडी या सोबत केली आहे. कृपया स्विकृत व्हावी ही विनंती.

गट विकास अधिकारी (उ.श्रे.)  
पंचायत समिती भडगाव

**MAHITI ADIKAR R.D.M.१**

## केंद्रीय माहितीचा अधिकारी २००५

महाराष्ट्र शासन परिपत्रक क्रमांक केमाअ/२००५/१९०/०५/०५ दिनांक ०६/०८/२००५ मधील (४)(१) नुसार  
कार्यवाही करून विविध प्रकारच्या १७ बाबींवरील माहितीचे प्रसिध्दी करण

अक्र	बाब क्रमांक	बाबीचा विषय	पेज क्र
	कलम २ एच नमुना (अ)	माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी	१
	कलम २ एच नमुना (ब)	माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी	२
	कलम ४ (१) (a)	संगणीकरणासाठीचा कृती आराखडा	३
	कलम ४ (१) (b) (i)	कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल	४
	प्रारूप तक्ता	प्रारूप तक्ता	५
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना अ	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	६
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ब	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	७
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	८
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ड	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल	९
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	१०
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	११
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	१२
	कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल	१३
	कलम ४ (१) (ब) (iii)	निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन	१४
		१. जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान	१५
		२. बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपासणा करणे सन २०१५/२०१६ विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातींच्या व नवबौध्द लाभार्थींना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट वाटप पुरवठा	१७
		३. विशेष घटक योजना अंतर्गत लाभ सन २०१५/२०१६	१८

अक्र	बाब क्रमांक	बाबीचा विषय	पेज क्र
	कलम ४ (१) (ब) (iii)	४. दलीत वस्ती सुधार योजना अंतर्गत कामे ५. ओ. टी. एस. पी. योजना अंतर्गत लाभ सन २०१३/२०१४	१९ २०
	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	स्वर्णजयंती स्वरोजगार योजना	२२
	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम	२३
	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थ्यांना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा	२४
	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	दलीत वस्ती सुधार योजने अंतर्गत कामे	२५
	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	नविन विहीर खोदणे, बांधणे, बैलजोडी / बैलगाडी / पाईप लाईन / विहीर दुरुस्ती / निविष्ठा वाटप करणे	२६
	कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)	ओ. टी. एस. पी. नविन विहीर खोदणे, बांधणे, बैलजोडी / बैलगाडी / पाईप लाईन / विहीर दुरुस्ती / निविष्ठा वाटप करणे	२७
	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)	कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम	२८
	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)	कामाशी संबंधीत शासन निर्णय	२९
	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)	कामाशी संबंधीत परिपत्रके	३०
	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)	कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके	३१
	कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ई)	कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी	३२
	कलम ४ (१) (अ) (vi)	कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी	३३
	कलम ४ (१) (अ) (vi)	कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी	३४ - ४१
	कलम ४ (१) (ब) (vii)	कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था	४२
	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)	कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे	४३
	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)	कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे	४४
	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)	कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे	४५

अक्र	बाब क्रमांक	बाबीचा विषय	पेज क्र
	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)	कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे	-
	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)	कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे	-
	कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)	कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशीत करणे	४६
	कलम ४ (१) (ब) (ix)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे	४७-४८
	कलम ४ (१) (ब) (ix)	कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे	४९
	कलम ४ (१) (ब) (x)	कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	५०
	कलम ४ (१) (ब) (xi)	कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	५१
	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती प्रकाशीत करणे.	५२-५३
	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	५४
	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती प्रकाशीत करणे.	५६
	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)	कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे	५७
	कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	कार्यालयीन अनुदानाच्या वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती प्रकाशीत करणे	५८-६५
	कलम ४ (१) (ब) (xiii)	कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती	६६
	कलम ४ (१) (ब) (xiv)	कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षा करिता	६७
	कलम ४ (१) (ब) (xv)	कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशीत करणे	६८
	कलम ४ (१) (ब) (xvi)	कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे अ. शासकीय माहिती अधिकारी, ब सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी, क अपिलीय अधिकारी	६९-७१
	कलम ४ (१) (क) (xvii)	कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती	७२
	कलम ४ (१) (क)	सर्वसामान्य लोकांशी संबंधित महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे	७३
	कलम ४ (१) (ड)	सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयांत होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करणाऱ्याची मिमांसा यापुढे देण्यांत येईल असे जाहीर करणे	७४

## पंचायत समिती, भडगांव

केंद्रीय माहितीचा अधिकार  
२००५ नुसार माहिती अधिकारी  
पंचायत समिती भडगांव यांनी  
अधिनियमातील कलम (४), (९),  
(ब) नुसार कार्यवाही करून  
विविध प्रकारच्या १७ बाबींवरील  
माहितीचा प्रसिध्दी अहवाल

स्थळ :- पंचायत समिती, भडगांव  
दिनांक ३१/०३/२०१६

कलम २ एच नमुना (अ)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- पंचायत समिती, भडगांव

कलम २ (एच) a/b/c/d

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी	भडगांव

कलम २ एच नमुना (ब)

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोक प्राधिकारी यांची यादी

शासकीय विभागाचे नाव :- पंचायत समिती, भडगांव

कलम २ (h) (i) (ii) अंतर्गत

अ. क्र.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण / पत्ता
१	पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी	भडगांव

## संगणीकरणासाठीचा कृती आराखडा

कलम ४ (१) (a) अनुसार संगणीकरणाद्वारे कृती आराखडा तयार करणे उपलब्ध साधन सामुग्रीचा उपयोग करुन प्रत्येक लोक प्राधिकारी संस्थानी पुढील मार्गदर्शक सुचनांचा वापर करुन अभिलेखाचे संगणीकरणाचा कृती आराखडा तयार करावा.

### कृती आराखड्यासाठीच्या मार्गदर्शक सुचना

#### ● संगणीकरणाचे तीन टप्पे :-

- कलम ४ अंतर्गत अनिवार्य प्रकाशनाचे कार्य :- कार्यालयातील अभिलेख
- महत्वाच्या लोकाभिमुख विभागाच्या कार्य प्रणालीची माहिती संगणीकरण कृत करणे :- कार्यवाही करण्यांत येत आहे.
- उर्वरीत माहितीचे संगणीकरण :- कार्यवाही करणेत येत आहे.

#### ● संगणीकरणाचे विविध टप्पे :-

- विशिष्ट विषयांचे प्राधान्याने संगणीकरण :- जन्म मृत्यू विवाह नोंदणी नोंदवह्या
- संगणीकरणासाठी आर्थिक तरतूद संगणीकरणासाठी कालावधी निश्चित करणे :- कार्यवाही करणेत येत आहे.

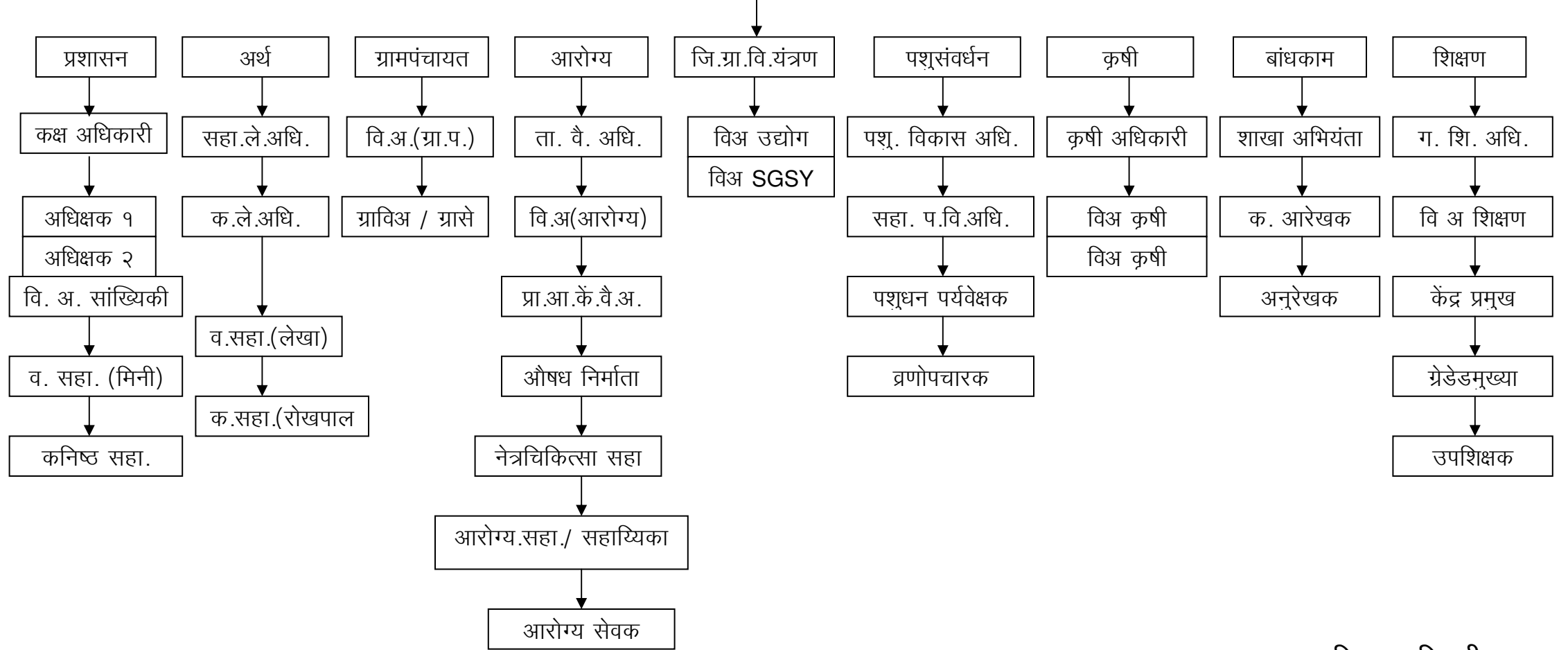


पंचायत समिती भडगांव कलम ४ (१) (b) (i)

भडगांव पंचायत समिती कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशिल

कार्यालयाचे नाव	:- पंचायत समिती कार्यालय भडगांव
पत्ता	:- पंचायत समिती कार्यालय भडगांव जिल्हा जळगांव
कार्यालय प्रमुख	:- गट विकास अधिकारी भडगांव
शासकीय विभागाचे नाव	:- पंचायत समिती कार्यालय भडगांव
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	:- ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग मंत्रालय मुंबई
पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	:- भौगोलिक - कार्यानुरूप ४९ गावे
विशिष्ट कार्य	:- १ ग्रामिण भागातील ग्रामस्थाना सेवा सुविधा पुरविणे :- २ ग्रामिण विकास व पंचायतीराज बळकटीकरण करणे
विभागाचे घ्येय / धोरण	:- ग्रामिण भागातील ग्रामस्थाना सेवा सुविधा पुरविणे व योजना राबविणे
धोरण	:- ग्रामिण जनतेला सेवा सुविधा पुरविणे व शासनाच्या विविध योजना राबवून अमलबंजावणी करणे.
सर्व संमधित कर्मचारी	:- कार्यालयाचे अधिनस्त सर्व अधिकारी / कर्मचारी
कार्य	:- विभाग वार सोपविलेली कामे करणे
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:- सेवा पुरविणे
मालमत्तेचा तपशिल	:- पंचायत समिती कार्यालय इमारती व जागेचा तपशिल
उपलब्ध सेवा	:- ग्रामिण जनतेला सुविधा पुरविणे.
संस्थेच्या संमरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्य	:- कार्यालयात लावला आहे.
क्षेत्राचे प्रत्येक स्थरावचे तपशिल	
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा	:- २१३२२६ / सकाळी १० ते सांयकाळी १७-४५
साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी	:- दुसरा व चौथा शनिवार व माहिण्यातील सर्व रविवार
ठरविलेल्या वेळा	

प्रारूप तक्ता  
पंचायत समिती, भडगांव  
गट विकास अधिकारी



गट विकास अधिकारी  
पंचायत समिती, भडगांव

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना अ

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा

तपशिल

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१ अधिपत्या खालिल कर्मचाऱ्याचे वेतन व भत्ते अद्या करणे.  २ कार्य क्षेत्रात शासकीय / जिल्हा परिषद /पंचायत समिती कडून प्राप्त झालेल्या निधीमधून विविध विकास कामे पुर्ण करणे व त्याची देयके पारीत करणे.  त्या वितीरीक अन्य कर्मचाऱ्याना आर्थिक अधिकार नाहीत	१ महाराष्ट्र लेखा सहिता १९६८ नुसार  २ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ नुसार	

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ब

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ. क्र.	पदनाम	अधिकार प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१. कार्यालयातील कर्मचारी यांचे वर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे २. ग्रामपंचायत तपासणी करून नियंत्रण ठेवणे ३. प्राथमिक शाळा दवाखाने पशुवद्यकीय दवाखाने इ. कामावर प्रशासकीय नियंत्रण व देखरेख ४. पंचायत समिती मासिक सभा घेणे .	१ महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ नुसार २ म. मुख्यकार्यकारी अधिकारी जि.प. जळगांव याज कडील आदेश क्र. साप्रवि/आस्था/४/आरआर/१४८/ दि.१६/२/१९९५ नुसार प्रधान केलेल्या अधिकारा नुसार	
२	कक्ष अधिकारी	पंचायत समिती कार्यालयत प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे		
३	कार्यालयीन अधिक्षक	पंचायत समिती कार्यालयत प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणेस सहाय्य करणे		
४	विस्तार अधिकारी ग्रामपंचायत	१. ग्रामपंचायत तपासणी करणे २. ग्रामसेवक दप्तर तपासणी व प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे त्या वितरीक अन्य कर्मचाऱ्यांना स्वतंत्र अधिकार नाहीत.		

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१				

सदरचे प्रकारचे अधिकार नाहीत.

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ड

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार अर्ध न्यायिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१				

सदरचे प्रकारचे अधिकार नाहीत.

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

अ

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - आर्थिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१ अधिनस्त असलेल्या कर्मचाऱ्यांचे वेतन व इतर देयके पारित करून अद्या करणे २ शासन / जिल्हा परिषद / पंचायत समिती कडून प्राप्त झालेल्या निधीतून विविध विकास कामाच्या योजना राबवून त्याची देयके पारित करून अद्या करणे वरील कामे पूर्ण करण्यासाठी अधिपत्या खालिल अन्य कर्मचाऱ्यांनी सहाय्यक म्हणून काम करावयाचे आहे.	१ महाराष्ट्र जि.प. पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार २ महाराष्ट्र लेखा सहिता नियम १९६८ नुसार	

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

ब

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
१	गटविकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	१ कार्य क्षेत्रातील ग्रामापंचायत / प्राथमिक शाळा / पशुधन दवाखाने / कार्यालयीन कर्मचारी यांचे कमकाजावर नियंत्रण ठेवणे २ ग्रामपंचायत तपासणी करून ग्रामसेवक दप्तर तपासणी करणे. ३ योजनाच्या बाधकामाची पाहणी करणे	महाराष्ट्र जि.प. पं.स. अधिनियम १९६१ नुसार २ म. मुख्यकार्यकारी अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील आदेश क्र साप्रवि /आस्था- ४/आरआर/१४८/ दि.१६/२/१९९५ नुसार प्रधान केलेल्या अधिकार नुसार	
२	कक्ष अधिकारी	प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणेस सहाय्य करणे		
३	अधिक्षक	प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणेस सहाय्य करणे		
४	विस्तार अधिकारी ग्रामपंचायत	ग्रामपंचायत तपासणी करणे ग्रामसेवक दप्तर तपासणी करणे ग्रामपंचायत कामकाजावर प्रशासकीय नियंत्रण ठेवणे अन्य कार्मचाऱ्यानी कार्यालयाने सोपविलेली कामे करावयाची आहेत.		



कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा  
कर्तव्याचा तपशिल

क

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - फौजदारी	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
		निरक		शासनान वेळोवळी दिलेले जिआर प्रमाणे

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालायातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा कर्तव्याचा तपशिल

ड

अ.क्र.	पदनाम	कर्तव्य - अर्ध न्यायिक	कोणत्या कायद्या / नियम / शासन निर्णय / परिपत्रक नुसार	अभिप्राय
		निरंक		शासनाने वेळोवेळी दिलेले जीआर प्रमाणे

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नाव)

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	संभाव्य फिरस्ती कार्यक्रम	दरमहा २० तारखेस	गट विकास अधिकारी	
२	मासिक	दरमहा ५ तारखेस	गट विकास अधिकारी	
३	रिक्त पदाची पं.स. सदस्य माहिती	दरमहा १ तारखेस	गट विकास अधिकारी	
४	माहिती अधिकार सन २००५	दरमहा ५ तारखेपूर्वी	गट विकास अधिकारी	
५	माहितीचा अधिकार २००५	दरमहा ३ तारखेस	गट विकास अधिकारी	
६	ग्रामसभा सनद	तीन महिन्यांनंतर ५ तारखेच्या आत	गट विकास अधिकारी	

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव)

६. कामाचे स्वरूप :- जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान
- ❖ संबंधीत तरतुद :- सन २०१५-१६ या वर्षात अद्याप पावेतो विहीर मंजूर नाहीत.
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- जवाहर विहीर
- ❖ नियम :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता १९६८
- ❖ शासन निर्णय :- वेळोवेळी शासनाकडून प्राप्त शासन निर्णय व परिपत्रकांस अधिन राहून.
- ❖ परिपत्रके :- वेळोवेळी शासनाकडून प्राप्त शासन निर्णय व परिपत्रकांस अधिन राहून.
- ❖ कार्यालयीन आदेश :- जिल्हा स्तरावरून लाभार्थीची यादी मंजूर होवून त्यानुसार अनुदान प्राप्त होते

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	सन २०१५-२०१६ जवाहर रोजगार हमी योजना अंतर्गत विहीर	१/०९/१५ ते ३१/०३/१६	१. श्री.एस.बी.गायकवाड उपविभागीय अधिकारी, सिंचन पाणी पुरवठा उपविभाग भडगांव	योजना बंद

योजना संध्या स्थितीत बंद आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव)

७. कामाचे स्वरूप :- बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपासणा करणे सन २०१५/२०१६
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये -
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :- क्र.एफ.डी.आर./२००४/१०८९८/प्रक्र१००/२००४ पदुम-३ मंत्रालय, विस्तार मुंबई, ३२ दि. ९/८/२००४
- ❖ परिपत्रके :- जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील पत्रक्र.पशुसं/तां.१/वि.प.ड.का./४६३/२००९ दि. ०४/०७/२००९
- कार्यालयीन आदेश :-मंजूर लाभार्थी यादी प्रमाणे करण्यात येते योजना नाही निरंक

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपासणा करणे सन २०१५/२०१६	२०१५/२०१६	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) पंचायत समिती भडगांव व संबंधीत पशुधन विकास अधिकारी / पशुधन पर्यवेक्षक	योजना नाहीत

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नाव)

८. कामाचे स्वरूप :- विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातींच्या व नवबौध्द लाभार्थींना शेळी गट वाटप पुरवठा
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये :- ५३४२९/-
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :- क्र.सीडीएस/१०२००४/१८१०३/प्रक्र/३६७/पदुम-४/मंत्रालय विसतार, मुंबई ३२ दि. ५/१०/२००४
- ❖ परिपत्रके :- जि. प. सं. अ. जि. प. जळगांव यांजकडील पत्र क्र.पशुसं/टेक-१/आरआर/२२७/२०१३ दि. २१/३/२०१३
- कार्यालयीन आदेश :- मंजुर यादी प्रमाणे-

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजना अंतर्गत अनुसूचीत जातींच्या व नवबौध्द लाभार्थींना शेळीगट वाटप योजना सन २०१५ -२०१६	२०१५-१६	पशुधन विकास अधिकारी, (विस्तार) पंचायत समिती भडगांव व संबंधीत पशु धन विकास अधिकारी / पशुधन पर्यवेक्षक	१ गट वाटप (१० शेळ्या व १ बोकड)

सन २०१४ – १५ या आर्थिक वर्षात संतोष फकिरा सोनवणे रा आमडदे ता. भडगांव या लाभार्थीला सदर योजनेचा लाभ देण्यात आला आहे. उपरोक्त योजना राबविणे कामी ५३४२९/- रुपये अनुदान उपलब्ध असून (७५ टक्के) अनुदान १० शेळ्या १ बोकड असा एक शेळी गट खरेदी करण्यात आला आहे. खरेदी दि. १९/०१/२०१५ रोजी पु.श्लोक अहिल्यादेवी शेळी व मेंढी प्रक्षेत्र बिलाखेड ता.चाळीसगांव येथून करण्यात आला आहे.

सदर योजनेला मुदतवाढ मिळाल्यामुळे वरील योजना सन २०१५/२०१६ या आर्थिक वर्षात राबविण्यात येत आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार / नाव)

- ❖ कामाचे स्वरूप :- विशेष घटक योजना अंतर्गत लाभ सन २०१५-२०१६ साठी
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये १०,५०,०००/- मात्र खर्च २०१५/१६
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :- क्र.सीडीएस/१०२००४/१८१०३/प्रक्र/६८०/पदुम-४/मंत्रालय विसतार, मुंबई ३२ दि. २८/१०/२००४
- ❖ परिपत्रके :- जि. प. सं. अ. जि. प. जळगांव यांजकडील पत्र क्र.पशुसं/टेक-२/आरआर/१३६/२००५ दि. १४/९/२००५
- ❖ कार्यालयीन आदेश :- कृषी विकास अधिकारी जि. प. जळगांव याजकडील आदेशानुसार लाभार्थीची यादी मंजुर झाल्यानंतर त्यानुसार अनुदान प्राप्त होते.

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजना अंतर्गत नविन विहीर खोदणे व बांधणे, पाझर तलाव करणे, जुनी विहीर दुरुस्ती करणे, बैलजोडी व बैलगाडी निविष्ठा वाटप करणे, जमीन सुधारणा, परसबाग लागवड इ. कामे उपरोक्त योजना अंतर्गत करणे.	२०१५-२०१६ साठी मार्च २०१६ पर्यंत सदरची योजना राबवायची आहे.	कृषी अधिकारी विशेष घटक योजना	नविन विहीर ५ बैलजोडी व गाडी ३० अशा एकुण ३५ लाभार्थ्यांना लाभ देण्यात आला आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नाव)

- ❖ कामाचे स्वरूप :- दलीत वस्ती सुधार योजना अंतर्गत कामे / सन २०१५/१६
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये – २०६०५०००/-
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- -
- ❖ नियम :- -
- ❖ शासन निर्णय :- -
- ❖ परिपत्रके :- -
  
- ❖ कार्यालयीन आदेश :- म. मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि. प. जळगांव यांचे कडील  
यांचेकडील जा.क्र./दवसु/जजिप/सकवि/

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	दलीत वस्ती सुधार योजना अंतर्गत कामे सन २०१५/२०१६	१२ महिने	सरपंच / ग्राम विकास अधिकारी / ग्रामसेवक / संबंधीत विस्तार अधिकारी / शाखा अभियंता	खर्च नाही



कलम ४ (१) (ब) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन  
(कामाचा प्रकार / नाव)

९. कामाचे स्वरूप :- ओ. टी. एस. पी. योजना अंतर्गत लाभ सन २०१५/२०१६
- ❖ संबंधीत तरतुद :- रक्कम रुपये ३०,०००/-
- ❖ अधिनियमाचे नाव :- ----
- ❖ नियम :- ----
- ❖ शासन निर्णय :-
- ❖ परिपत्रके :- -----
- ❖ कार्यालयीन आदेश :- कृषी विकास अधिकारी जि. प. जळगांव याज कडील  
आदेशानुसार लाभार्थीची यादी मंजूर झाल्यानंतर त्यानुसार  
अनुदान प्राप्त होते.

अ क्र	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	ओ. टी. एस. पी. योजना अंतर्गत लाभ सन २०१५ / २०१६ बैलगाडी,	२०१५/२०१६ पर्यंत सदरची योजना राबवायची आहे.	कृषी अधिकारी	सदरची योजना दोन वर्षासाठी असल्याने मार्च २०१६ पर्यंत पूर्ण करावयाची आहे.

३ लाभार्थ्यांना लाभ देण्यात आला आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक):- सन २०१५/२०१६ मध्ये योजना नाही

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	मग्नारोहयो योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान	मंजुर अंदाज पत्रकानुसार	सन २०१५-१६ या वर्षात लक्षांक पुर्ण	योजना बंद

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५/२०१६ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	मग्नारोहयो योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान रक्कम रूपये- ३०००००/- प्रती लाभार्थी	लक्षांक नाही	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

एन.आर.एल.एम. योजना सन २०१५/२०१६

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण उद्दिष्ट	भौतिक साध्य	आर्थिक	शेरा
१	१. बचत गटांना खेळते भाडवळ	१८	९	९.२०	एकुण कामे रॅकींग प्रमाणे १०८.००
	२. व्यवसाय कर्ज	०.८२	७९	१००.०८	
	३. प्रशिक्षण भाग - १	५०			
	भाग - २	५०	१२५	--	
	४. नविन स्थापना	३०	२७	--	

एकुण कामे रॅकींग प्रमाणे ७१.४०

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५/२०१६ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम / कार्या / तपसिल	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
<b>स्वर्णजयंती स्वरोजगार योजना</b>				
१	श्री.आर.एल.जैन वि.अ. (संस्थाबांधनी) प्रशिक्षण देणे	२६०/२०८०	१. श्री. आर. एल. जैन, विस्तार अधिकारी	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव
२	श्री.किरण मोरे गट समन्वयक-१	२६०/२०६०	-- गट समन्वयक	

शासन पत्रा प्रमाणे प्रशिक्षण दस सुत्री / सीआरपी बुक कीपर/ बचतगट मेळावे /बँक मेळावे /दस सुत्र मेळावे प्रशिक्षण नियमा प्रमाणे देण्यात येत नविन गट व पुर्नर भाकीत गट कामे मार्गदर्शन वेळीच देण्यात येते.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशीच्या पारड्याची जोपासना करणे	सदर योजनेतर्गत लाभार्थींना प्रशिक्षण प्रथम व द्वितीय तिमाही पशुखाद्य, संकरीत कालवडी व सुधारीत म्हशीच्या पारड्यांचा विमा अंतर्भूत आहे.	१५०००/-	योजना नाही

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५/२०१६ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :- योजना नाही

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
१	बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशीच्या पारड्याची जोपासना करणे	आर्थिक वर्ष २०१५/२०१६	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव	निरंक आहे

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थ्यांना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे	सदर योजने अंतर्गत लाभार्थींना तिन म्हशींचा गट पुरवठा करावयाचा असुन त्यात जनावरांचा विमा समाविष्ट आहे. एकुण ०८ लाभधारक यात समाविष्ट आहेत.	निरंक	योजना नाही--

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५ /२०१६ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :-

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	अभिप्राय
१	विशेष घटक योजने अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थ्यांना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे	आर्थिक वर्ष २०१५/१६	पशुधन विकास अधिकारी (विस्तार) पंचायत समिती, भडगांव	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव	नाही

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

२०१५/१६

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	दलीत वस्ती सुधार योजने अंतर्गत कामे	एकूण ७६ कामे	२०६०५००/-	काम सुरु नाही
	७६	७६		

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५ / २०१६ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :- १२ महिने

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	दलीत वस्ती सुधार योजने अंतर्गत कामे	कार्यारंभा पासून १२ महिने	विस्तार अधिकारी ग्रामपंचायत संबंधीत शाखा अभियंता	गट विकास अधिकारी पं. स. भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक) लाभार्थी

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	नविन विहीर खोदणे, बांधणे, बैलजोडी / बैलगाडी / पाईप लाईन / विहीर दुरुस्ती / निविष्ठा वाटप करणे या घटकांचा व जमीन सुधारणा, परसबाग या घटकांसाठी वरील योजना अंतर्गत लाभ दिला जातो.	सन २०१५-१६ या वर्षात लाभार्थ्यांना बैलजोडी / बैलगाडी / निविष्ठा वाटप या घटकांचा लाभ दिलेला आहे.	नविन विहीर- ०१  २९  ३० ९.६४ लक्ष	सदर योजनेची अंमलबजावणी मार्च २०१५ पर्यंत करावयाची आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५/२०१६ वर्ष अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा:- मार्च २०१६ पर्यंत

अक्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी	
१	नविन विहीर खोदणे व बांधणे, बैलजोडी / बैलगाडी, परसबाग, विहीर दुरुस्ती, निविष्ठा वाटप, जमीन सुधारणा या घटकांचा लाभ देणे.	२०१५/२०१६	कृषी अधिकारी पंचायत समिती भडगांव		
अ.क्र	योजनेचे नांव वर्ष	बाब	लाभार्थी संख्या	तरतुद लक्ष	खर्च लक्ष
१	विशेष घटक योजना १५/१६	बैल जोड्या	२९	८.७०	८.७०
२		बैल गाड्या	निरंक	निरंक	निरंक
३		शेती औजारे	२८	५.३६	५.३६
४		न.विहीर खोदणे बांधणे	१	०.९४	०.९४

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनांचे लक्ष (वार्षिक)

अ क्र	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	ओ. टी. एस. पी. नविन विहीर खोदणे, बांधणे, बैलजोडी / बैलगाडी / पाईप लाईन / विहीर दुरुस्ती / निविष्ठा वाटप करणे या घटकांचा व जमीन सुधारणा, परसबाग या घटकांसाठी वरील योजना अंतर्गत लाभ दिला जातो.	२०१५-१६ या वर्षात लाभार्थीस बैलगाडी, -२ या घटकांचा लाभ दिलेला आहे	रु.०.३० /-	सदर योजनेची अंमलबजावणी मार्च २०१६ पर्यंत करावयाची आहे.

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा २०१५-२०१६ वर्षा अखेर काम पूर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा मार्च २०१६ पर्यंत

अ क्र	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	ओ. टी. एस. पी. योजना अंतर्गत लाभार्थींना लाभ देणे. विहीर खोदणे, बांधणे, बैलजोडी / बैलगाडी / पारसबाग विहीर दुरुस्ती निविष्ठा वाटप करणे.	२०१५ - २०१६	कृषी, अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव



कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (अ)

कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम कामाशी संबंधीत नियम अधिनियम

अ क्र	सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्ष	अभिप्राय (असल्यास)
१	राज्यातील महानगरपालीका, नगरपालीक, नगर पंचायती, जि. प. , पं. स. निवडणूकीत निवडून आलेले सार्वत्रिक, शैक्षणिक पात्रतेबाबत माहिती	राज्य निवडणूक आयोग यांचेकडील अधिसुचना क्र./रानिआ/०४/प्रक्र/३७/का/दि. २८/२/२००५	
२	जिल्हा परिषद, पंचायत समिती मतदार गट व मतदार गणामध्ये विभाजन करणे	राज्य निवडणूक आयुक्त यांचेकडील अधिसुचना/क/रानिआ/जि प/पंस/नि/०५ प्रक्र/१४/का/०७/ दि. ८ एप्रिल २००५	
३	कार्यालयीन तपासणी व उशिरा उपस्थितीची तपासणी	मा. विभागीय आयुक्त नाशिक विभाग नाशिक यांचेकडील परिक्र/म.शा./कार्या/१/आस्था/४/१५२७/०५ दि. १७/१०/०५	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ब)

कामाशी संबंधीत शासन निर्णय

अ क्र	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	जि. प. सदस्यांना त्यांचे कार्यक्षेत्रात विकास कामांची पाहाणीसाठी राज्य मार्ग परिवहन सेवेचे बसने फिरणेसाठी जि. प. स्वनिधीतून देण्यात येणारा प्रवास भत्ता / पंचायत समिती सदस्यांना प्रवास भत्ता देण्याबाबत	शासन निर्णय क्र/टी.आर/ए/१०/०२/प्रक्र/२४१/पं स.१/मुंबई दिनांक २८ मे २००४	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (क)

कामाशी संबंधीत परिपत्रके

अ क्र	शासन पत्रकानुसार दिलेले विषय	परिपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	प्रशासकिय दौन्यासाठी मार्गदर्शन सुचना	पं.रा.स/२००४/प्र/क/५६९/आस्था/९ ग्रावि/व जलसंधारण विभाग मुंबई दि. ०४/०५	
२	सदस्य अपात्रतेबाबत शासन स्तरावर ठेवणे अपीलिय सुनावणी संदर्भात	परि.क्र./व्हीपीएम/२००५/प्रक्र/१२/पं रा/३ मुंबई दि . १२/१/२००५	
३	विधी मंडळाचे पंचायत राज समितीची माहिती उपलब्ध करून देणे बाबत	परि.क्र.पंरास/०५/ प्रक्र/४३१/पंरा/५/मुंबई दि.२६ मे ०५	
४	विधी मंडळ कामकाजासंदर्भात पाठविण्यात येणारे माहिती संदर्भात दक्षता घेणे बाबत	शास.परि.क्र.संकीर्ण/१००५/प्रक्र/५३ /०५ सेवा/५/मंत्रालय मुंबई दि. २७ मे २००५	
५	प्रशासकिय / न्यायीक प्रकरणावर जलद गतीने निपटारा करणे तसेच समय सिमाबाबत जबाबदारी निश्चित करणे	परि. क्र.संग्रारोयो/११०५/प्रक्र./४६/जळ/ १६ मंत्रालय मुंबई दि. २८ एप्रिल २००५	
६	शासकिय पत्र निर्गमित करतांना स्वाक्षरीतील (नाम व पदनामाचा उल्लेख करणेबाबत)	परि.क्र.संकीर्ण/०५/३९८/प्रक्र/८/०५ मुंबई दि. २/७/०५	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ड)

कामाशी संबंधीत कार्यालयीन आदेश / धोरणात्मक परिपत्रके

अ क्र	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	दुरध्वनी वापराबाबत	कार्यालयीन आदेश क्र./साप्रवि/आरआर/०५ दि. ३/२/०५	
२	कार्यालयीन कर्मचाऱ्यांना दुचाकी वाहन चालकांना व त्यामागे असलेल्या व्यङ्गतीना संरक्षण होणेबाबत	कार्यालयीन आदेशक्र/साप्रवि/आरआर/ १०३/०५ दि. ४/३/०५	३
३	कार्यालयीन कामकाजाबाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. ७/५/०५	
४	हजेरी पटा बाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. २०/५/०५	
५	महत्वाचे परिपत्रक बाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. १७/६/०५	
६	मुख्यालय सोडणेबाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/४१६/०५ दि. २०/६/०५	
७	कार्यालयाचे वीजेचे २० टक्के बचत बाबत	म.मु.का.अ.जि.प.जळगाव यांचेकडील पत्र क्र/बांध/विद्युत/आरआर/४ ३६/०५ दि. २८/७/०५	
८	सोमवारी मुख्यालयात हजर राहणेबाबत	कार्यालयीन आदेश साप्रवि/आरआर/०५ दि. ६/९/०५	

कलम ४ (१) (ब) (v) नमुना (ई)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तऐवजांची यादी

दस्तऐवजांचा विषय :- एम आर जी एस

अ क्र	दस्तऐवजांचा प्रकार	विषय	संबंधीत व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तींचे ठिकाण / उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास
१	मोजमाप पुस्तिका नस्ती	संपूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना इत्यादी	संबंधीत ग्रामसेवक / संबंधीत शाखा अभियंता	संबंधीत ग्रामपंचायत / पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधण्यासाठी अनुदान मंजूर लक्षांकानुसार	१. मुळ ७/१२ उतारा, खाते उतारा, 'ड' पत्रक, करारनामा व इतर आवश्यक त्या कागदपत्रांची नस्ती २. मोजमाप पुस्तीकेत अधिकृत नोंद ३. नमुना फॉर्म नं. ५८ व्हाऊचर- रक्कम अदा करणे कामी	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन
२	पाझर तलाव	अंदाज पत्रक मोजमाप पुस्तिका	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन
३	साठवण बंधारे	अंदाज पत्रक मोजमाप पुस्तिका	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन
४	को.प.बंधारे	अंदाज पत्रक मोजमाप पुस्तिका	मुळ नस्ती प्रमाणकांसह अभिलेखात पाठविणे	'अ' रेकॉर्ड कायम स्वरूपी अभिलेखे जतन

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	आर. आर. रजिष्टर	नोंदपुस्तक	वर्षभरात आलेल्या आवक व केलेल्या जावक पत्रव्यवहाराची नोंद	१० वर्ष
२	केस. रजिष्टर	नोंदपुस्तक	प्रलंबीत संदर्भ नोंदी	१० वर्ष
३	नमुना एपीपी १५	नोंदपुस्तक	उपदान नोंदवही	१० वर्ष
४	अंशराशीकृत रक्कमे संबधी नियंत्रण नोंदवही	नोंदपुस्तक	अंशराशीकृत रक्कमा बाबत नोंदी	१० वर्ष
५	नमुना एपीपी ९ निवृत्ती वेतन लेखा परिक्षण नोंदवही	नोंदपुस्तक	नियमित मासिक निवृत्ती वेतन अदा केल्याच्या नोंदी	कायम स्वरुपी
६	सेवा निवृत्ती वेतन प्रस्ताव मंजूरी बाबत नोंदवही	नोंदपुस्तक	पाठविण्यांत आलेल्या सेवा निवृत्ती वेतन प्रस्ताव मंजूरी बाबत नोंदी	१० वर्ष
७	निवृत्ती वेतन धारक कुटुंब निवृत्ती वेतन धारक यांचे हयाती बाबत रजिष्टर	नोंदपुस्तक	निवृत्ती वेतन धारक हयात असले बाबत नोंदी	१० वर्ष

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	रजेची नस्ती	अस्थापना	वैद्यकिय रजा, अर्जीत रजा, परावर्तीत रजा	३० वर्ष
२	प्रशिक्षण विषयक नस्ती	अस्थापना	विस्तार अधिकार / ग्रामसेवक	कायम स्वरूपी
३	नविन घेतलेली बांधकामे	बांधकाम	अंगणवाडी ग्राम पंचायत संयुक्त गटार व रस्ते	कायम स्वरूपी
४	पगार बिले	लेखा विभाग	मासिक वेतन	३० वर्ष
५	नोंदवह्या	जनरल	रिसीट रजिस्टर, केस रजिस्टर	१० वर्ष
६	नोंदवह्या	जनरल	आवक जावक रजिस्टर	कायम स्वरूपी
७	संदर्भ नोंदवह्या	जनरल	तार संदर्भ, विधान सभा तारांकीत प्रश्न, अर्ध शाखा केस, मा. आयुक्त लोकायुक्त संदर्भ, आमदार व खासदार संदर्भ माहिती अधिकार नोंदवही / अपिल नोंदवही .	कायम सरूपी



कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	बिगर आदिवारी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पशुखादय वाटप सन २०१५/२०१६	नस्ती नोंदवही	१. लाभार्थीचे विहित नमुन्या -तील अर्ज, दाखले २. पशुखाद्याची बिले, सादिल बिल ३. विमा पॉलीसी ४. प्रशिक्षणाबाबत नोंदवही ५. लाभार्थी हिस्सा भरलेबाबत पावत्या	३० वर्ष (ब)

योजना नाही.

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	विशेष घटक योजना अंतर्गत अनुसूचीत जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थीना दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे सन २०१५-२०१६	नस्ती नोंदवही	१. लाभार्थीचे विहित नमुन्यातील अर्ज व दाखले. २. खरेदीच्या पावत्या, बीले, सादिल पावत्या ३. विमा पॉलीसी ४. लाभार्थी हिस्सा भरणा पावत्या ५. करारनामे	३० वर्षे (ब)

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	दलीत वस्ती सुधार योजना	नस्ती नोंदवही	तांत्रिक, प्रशासकीय मान्यता, कार्यारंभ आदेश, अंदाजपत्रक, मोजमाप पुस्तिका	कायम स्वरूपी

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	यशवंत ग्राम समृद्धी योजना	मोजमाप पुस्तिका नस्ती	मोजमाप पुस्तिका नस्ती	कायम स्वरूपी

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	विशेष घटक योजना अंतर्गत लाभ सन २०१५-२०१६	नोंद पुस्तक (m.b.)	नविन विहीरीचे मोजमाप, जुनी विहीर दुरुस्ती, पारसबाग इ. बाबींचे मोजमाप घेणे	३० वर्षे (ब)

कलम ४ (१) (अ) (vi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयामध्ये दस्तऐवजांची वर्गवारी

अ क्र	विषय	दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाऊचर इ.	प्रमुख बाबींचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	ओ. टी. एस. पी. योजना अंतर्गत लाभ सन २०१५/२०१६	मोजमाप पुस्तिका	नविन विहीरीचे मोजमाप घेणे पाइप लाईनचे व विहीर दुरुस्तीचे मोजमाप घेणे	३० वर्ष

कलम ४ (१) (ब) (vii)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था

अ क्र	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
१	आमसभा	वर्षातून एकदा मा. आमदार सो यांचे अध्यक्षते खाली	-	
२	पं. स. मासिक सभा	दरमहा मा. सभापती पं. स. यांचे अध्यक्षतेखाली	जि. प. व पं. स. अधिनियम १९६१ अन्वये	
३	सरपंच कमेटी सभा	निवडलेल्या सरपंचातून निवडलेल्या अध्यक्षांच्या अध्यक्षतेखाली	मुंबई ग्रा. प. अधिनियम १९५८ अन्वये	
४	प्रभाग समिती सभा	गटातील जि. प. सदस्य अध्यक्ष असतात	जि. प. व पं. स. अधिनियम १९६१ अन्वये	
५	प्रा. आ. केंद्र समिती सभा	गटातील जि. प. / पं. स. सदस्य अध्यक्ष		
६	ग्रामसभा	गावपातळीवर ग्रामसभा	मुंबई ग्राम पंचायत अधिनियम १९५८ अन्वये	
७	तालुका विकास समिती सभा	दर महा मा.सभापती यांचे अध्यक्षते खाली	जाक्र/साप्रवि/परिषद/आरआर /५४३/२००८ दि.२३/६/२००८	

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	समितीचे नाव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	पंचायत समिती भडगांव	०६	तालुक्यातील ग्रामीण भागातील विकास कामांचे महत्वपूर्ण ठराव व तालुक्यातील महत्वाचे निर्णय घेणे	महिन्यातून एकदा	नाही	आहे



कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	अधिसभेचे नाव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	कित्ती वेळा घेण्यात येते	सभा जन सामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	आमसभा	सदर सभेचे मा. आमदार हे अध्यक्ष आणि गट विकास अधिकारी हे सचिव आहेत	तालुक्यातील आम जनतेच्या अडीअडचणी व तक्रारीचे सभेत निवारण करणे व विकास कामासंबंधी महत्त्वपूर्ण निर्णय घेणे.	वर्षातून एकदा	होय	आहे.

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (क)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	परिषदेचे नाव	परिषदेचे सदस्य	परिषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
→ गट पातळीवर निरंक ←						

कलम ४ (१) (ब) (viii) नमुना (ड)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या कोणत्याही संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

अ क्र	संस्थेचे नाव	संस्थेचे सदस्य	संस्थेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यां साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
→ गट पातळीवर निरंक ←						

कलम ४ (१) (ब) (ix)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
१	गट विकास अधिकारी	श्री. एस.डी.जाधव	२	०५/०८/१४	२१३२२६	६८३८०
२	शाखा अभियंता	पद रिक्त	३	-	-	-
३	---II---	अशोक पांडुरंग धनराळे	३	०२/०६/२००८	२१३२२६	५७१४०
४	कक्ष अधिकारी	आर. डी. महीरे	३	३१/८/२०१३	२१३२२६	४७०९३
५	विस्तार अधिकारी, सांख्यिकी	बी. जे. साळूखे	३	८/११/२००७	२१३२२६	५०२५०
६	विस्तार अधिकारी ग्राम पंचायत	टी. पी. मोरे	३	१/४/२००४	२१३२२६	४८१५०
७	कृषि अधिकारी,	बी. एस. मोरे	२	१/४/२००८	२१३२२६	४५२५०
८	विस्तार अधिकारी, कृषी	बी. बी. बोरसे	३	१/८/२०११	२१३२२६	४७४०८
९	विस्तार अधिकारी, कृषी	अ. पी. पाटील	३	७/९/२०१२	२१३२२६	४९४२९
१०	विस्तार अधिकारी उद्योग	रिक्त	३	०	०	०
११	विस्तार अधिकारी एस.जी. एस.वाय.	रामदास लक्ष्मण जैन	३	१०/६/२००५	२१३२२६	४५२९०
१२	सहाय्यक लेखाधिकारी	आर. बाविस्कर	३	२२/०५/२०१३	२१३२२६	४४३८०
१३	कनिष्ठ लेखाधिकारी		३			
१४	अधिक्षक	श्री. डी.ए.चीचोले	३	२३/०५/२०१४	२१३२२६	३३६१७
१५	अधिक्षक	डि.एस.पाटील	३	२०/०७/२०१५	२१३२२६	३२८९०
१६	विस्तार अधिकारी शिक्षण	व्ही.आर.कुमावत	२	१/१/२०१०	२१३२२६	४५९५०
१७	विस्तार अधिकारी आरोग्य	रामचंद्र साडू मराठे	३	१/४/२०१२	२१३२२६	५५४९३
१८	कनिष्ठ आरेखक	पद रिक्त	३		२१३२२६	--
१९	वरिष्ठ सहा.	पी. सी. पाटील	३	२३/७/२०१३	२१३२२६	४०२९०

कलम ४ (१) (ब) (ix)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ क्र	पदनाम	अधिकारी / कर्मचाऱ्यांचे नाव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र. / फॅक्स / ईमेल	एकूण वेतन
१९	वरिष्ठ सहा.	दगडू सोमा ब्राम्हणे	३		२१३२२६	४२२५०
२०	----गा-----	राजेंद्र सर्जेराव पवार	३	३१/८/२०१३	२१३२२६	४३२९४
२१	नि.सहा.	प्रतिभा महाजन	३			२३९५०
२२	व.सहा.लेखा	नामदेव संतोष सोनवणे	३	१२/३/१९८४	२१३२२६	४६३९०
२३	कनिष्ठ सहा	संजय चिमणराव सांळूखे	३	१५/०५/२०१३	२१३२२६	२८१०९
२४	----गा-----		३			
२५	----गा-----	जीतु बडगुजर	३		२१३२२६	२५३७०
२६	----गा-----	संजय भास्कर जोशी	३	१६/०९/२०००	२१३२२६	२५५१४
२७	----गा-----	राजेंद्र विश्राम पाटील	३	१८/१०/१९९६	२१३२२६	२८५४४
२८	----गा-----	नदिम बेग मीर्झा	३		२१३२२६	२६४१४
२९	----गा-----	के. आर. गोसावी	३	३/३/२००४	२१३२२६	२४८३५
३०	----गा-----	सी. वाय. देवरे	३	७/०६/२०११	२१३२२६	२६२३१
३१	----गा-----	अनुराधा आप्पासाहेब लोढे	३	७/१२/२०१३	२१३२२६	३२३५५
३२	----गा-----	संजय धनजी पाटील	३	१५/११/१९८५	२१३२२६	३२९१३
३३	----गा-----	कृष्णा रघुनाथ पवार	३	३१/५/१९९०	२१३२२६	२४८३५
३४	शिपाई					
३५	----गा-----	सतोष आनंदा तायडे	४	०१/०५/८६	२१३२२६	२६९४५
३६	----गा-----	सुरेश धना पाटील	४	०५/०४/१९७९	२१३२२६	२८६८६
३७	----गा-----	नारायण दयाराम पाटील	४	/११/२०१४		१४००७
३८	----गा-----	जगदीश हिलाल पाटील	४	०१/०३/२००४	२१३२२६	१९६१३
३९	----गा-----	योगेश नामदेव जडे	४	०१/०३/२००४	२१३२२६	१९६१३
४०	----गा-----	मीना वंसत मोरे	४		२१३२२६	१४९५०
४१	----गा-----		४			
४२	----गा-----		४			
४३	ब्र गोपचार	पद रिक्त	४	--	--	--
४४	----गा-----	प्रकाश धनराज सोमवंशी	४	१९/१०/२००६	२१३२२६	२४९५०
४५	एलएसएस	जे. बी. माळी	३	७/०६/२०१४	२१३२२६	३२२१६
४६	----गा-----	रविंद्र सांळूखे	३	४/०७/२०१२	२१३२२६	४१३२५
४६	----गा-----	दिलीप नारायण पाटील	३	१७/०८/१९८४	२१३२२६	४७९७२
४७	हातपंप	मधुकर जालम पाटील	४	१६/१०/१९९२	२१३२२६	२७३५०
४८		रिक्त				
४९		रिक्त				
५०	स्था.अ.शा	पद रिक्त	३			
५१	वा. चालक	धोंडू आधार पाटील	३	१२/०३/१९८४	२१३२२६	२८२५२
५२	शिपाई	ज्ञानेश्वर फकीरा महाजन	४	३०/५/२००८	२१३२२६	२१३३९९
५३	शिपाई	आर. के. शेख	४	२/८/२००८	२१३२२६	२२९५०
५४	ब्रणोपचारक	सतिष भागवत पाटील	४		२१३२२६	१५९३०
५५	यांत्रिकी					
५६	वि.अ.शिक्षण	श्री. व्ही.आर.कुमावत	३		२१३२२६	३४३५५

कलम ४ (१) (ब) (ix)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन करणे

अ क	पदनाम	अधिकारी / कर्मचाऱ्याचे नाव	वर्ग	रुजु दिनांक	दुरध्वनी क्रमां/फॅ क्स/ई मेल	एकुण वेतन
१	ग्राम विकास अधिकारी	राजेद्र पिराजी सोनवणे	३	२५/११/१९९३		४२३७७
२	-----पा-----	संतोष लालचंद शिवनेकर	३	२३/११/१९८९		४५३०८
३	-----पा-----	धर्मा भाऊराव वाघ	३	०१/१२/१९८९		४४०९४
४	ग्रामसेवक	राधा लालसिंग नाईक	३	१८/०१/२००८		२५९७९
५	-----पा-----	जगन्नाथ भाऊराव सोनवणे	३	२२/९/१९८४		४९२२१
६	-----पा-----	गजानन केशव नन्नावरे	३	१६/९/१९९६		४१६६७
७	-----पा-----	लक्ष्मण पुनमचंद राठोड	३	२९/१०/१९९३		४२३७७
८	-----पा-----	सुभाष रामा सुर्यवंशी	३	१६/११/१९८४		२३३८१
९	ग्रामसेवक	सुरेश रामदास पाटील	३	२५/१०/१९९४		४०२७०
१०	-----पा-----	बबन स्वरुपचंद पाटील	३	१६/१२/१९९५		४२६०६
११	ग्रामसेवक	शंकर सुकदेव बिन्हाडे	३	०५/११/१९९३		४०७५१
१२	-----पा-----	राजेद्र परभत वाघ	३	२९/१०/१९९३		४०७२८
१३	-----पा-----	हिलाल बाबुलाल पाटील	३	२४/११/१९९७		३९२३९
१४	-----पा-----	अमरसिंग जामसिंग पाटील	३	११/०३/१९९१		४१००३
१५	-----पा-----	जिभाऊ सुकदेव पाटील	३	४/११/१९९३		३९५८३
१६	-----पा-----	रविद्र जयराम शेळके	३	२६/७/२०००		३५९१९
१७	-----पा-----	विकास संगमनाथ जळकोटे	३	१८/११/१९९७		३९२१६
१८	-----पा-----	शरद रघुनाथ पाटील	३	२९/१०/१९९३		४०२७०
१९	-----पा-----	इच्छाराम प्रकाश बाविस्कर	३	०२/१२/२००४		३०३३१
२०	-----पा-----	नारायण शिवराम महाजन	३	११/०३/१९९१		४३८४२
२१	-----पा-----	नंदकिशोरजगन्नाथ पाटील	३	१/७/२००३		३२११७
२२	-----पा-----	सोनिराम धनराज शिरसाठ	३	०३/१२/२००४		३०३३१
२३	-----पा-----	इच्छाबाई बाबुराव शिंदे	३	०८/०४/२००५		२९४८४
२४	-----पा-----	नारायण सुकदेव मोरे	३	२९/०९/२००५		३१०८४
२५	-----पा-----	विनोद भागवत पाटील	३	२१/०९/२००५		३०३३१
२६	-----पा-----	भिला काशिनाथ बोरसे	३	२१/९/२००५		२९४८४
२७	-----पा-----	विकास नगराज सोनवणे	३	२१/९/२००५		३०३३१
२८	-----पा-----	दिपक निंबा पाटील	३	१८/०८/२००६		२८६८२
२९	-----पा-----	विकास श्रावण सोनवणे	३	१/१०/२००५		३०३३१
३०	-----पा-----	सुभाष डिंगंबर पाटील	३	२१/९/२००५		२८६५९
३१	-----पा-----	शरद शांताराम पाटील	३	२१/२/२००६		२८६५९
३२	-----पा-----	धनराज अण्णा पाटील	३	४/२/२००८		२७०७९
३३	-----पा-----	हितेश रविद्र पाटील	३	८/२/२००८		२७०७९
३४	-----पा-----	योगेश एकनाथ खलाणे	३	२/४/२००८		२७०७९
३५	-----पा-----	संजय छबुलाल चौधरी	३	९/२/२००९		२६३२४
३६	-----पा-----	नितिन सुरेश बोरसे	३	४/७/२००९		२७९२४
३७	-----पा-----	विकास भिमराव पाटील	३	१६/१२/१९९५		३९५८१
३८	-----पा-----	भिमराव यादव पाटील	३	०८/०३/१९९१		४३८४२
३९	-----पा-----	पी.डी.कछवा	३	११/०३/१९९१		४१००३
४०	-----पा-----	प्रमोद नारायण पाखले	३	११/०३/१९९१		४१००३
४१	-----पा-----	सुरेश काशीनाथ पाटील	३	०१/११/१९९३		३९५८३
४२	-----पा-----	आबासाहे हरी पाटील	३	०४/११/१९९३		३२४३८
४३	-----पा-----	शितल प्रतापराव सुर्यवंशी	३			२४०३४
४४	-----पा-----	ज्ञानेश्वर नामदेव मोरे	३			४०९११

कलम ४ (१) (ब) (ख)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ पू क्र म णिका	वर्ग	वेतन रूपरेषा (वेतन श्रेणी)	ब्रँड पे	इतर अनुज्ञेय भत्ते					
				नियमती (महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)			प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)		विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)
				कर्मचारी संख्या	महा. भत्ता	घरभा डे भत्ता	वाहन भत्ता	विशेष वेतन	
१	३	९३००-३४८००	४४००	०२	११९ %	१० %	४००	---	--
२	३	९३००-३४८००	४३००	०३	११९ %	१० %	४००	--	--
३	३	९३००-३४८००	४२००	०७	११९ %	१० %	४००	--	--
४	३	५२००-२०२००	२८००	०४	११९ %	१० %	४००	--	--
५	३	५२००-२०२००	२४००	४०	११९ %	१० %	४००	--	--
६	३	५२००-२०२००	२४००	११	११९ %	१० %	४००	--	--
७	३	५२००-२०२००	१९००	०८	११९ %	१० %	४००	--	--
८	४	४४४०-७४४०	१६००	०९	११९ %	१० %	४००	--	--
९	४	४४४०-७४४०	१३००	०९	११९ %	१० %	४००	--	--
१०	३	मानधन रु २५००	---	००	--	--	--	--	मानधन

कलम ४ (१) (ब) (xi) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयैतील अनुदान कार्यक्रम अंतर्गत लाभार्थीची विस्तृत  
माहिती प्रकाशीत करणे

२०१५/२०१६

योजना / कार्यक्रमाचे नाव --जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बाधणे

अ.क्र	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
-	-	-	सन २०१५/२०१६ साठी लक्षांक नाही	-	योजना बंद



कलम ४ (१) (ब) (xi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची  
विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे  
२०१५/२०१६

- अंदाज पत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

अ क्र	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रूपयात	अभिप्राय
१	२ सामान्य प्रशासन	१,५०,०००	वाहन इंधन	१,५०,०००	--
२	३ शिक्षण	--	--	--	--
३	४ बांधकाम	१,३६,०००	रस्ते दुरुस्ती	१,३६,०००	--
४	८ आरोग्य	०	टी.सी.एल. खरेदी	--	--
५	९ स्थापत्य	--	--	--	--
६	११ शेती	०	औजारे/पंप/बायोगॅस	--	--
७	१२ पशु संवर्धन	०	पशु औषधी	--	--
८	१४ समाज कल्याण	७,७५,०००	मागासवर्गीय विकास योजना	७,७५,०००	--
९	१७ महिला व बाल कल्याण	२००,०००	महिला व बाल कल्याण विकास योजना	२००,०००	--
१०	३ % अंप ासाठी	२५००००	अंप ा वि ास	२५००००	--
	एकूण	५,००,०००		२४२२०००/-	

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०१५-१६ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

१.कार्यक्रमाचे नांव

:- महाराष्ट्र राज्य ग्रामिण जीवनोन्नती अभियान  
(एम.एस.आर.एल.एम.)

२.लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती:- दारिद्र्य रेषा सर्व्हे २००२-२००७ नुसार दारिद्र्य  
रेषेखाली व ग्रामसभा ठरावा प्रमाणे गरीबात गरीब  
या तत्वा प्रमाणे

३.लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी

:-१.वरील प्रमाणे बचत गट स्थापना करण्यात आली पाहिजे त्यात  
कमीत कमी १० लाभार्थी वेगवेगळ्या कुटूंबातील असावेत १०  
पैकी ७ सदस्य दारिद्र्य रेषा सर्व्हेनुसार असावेत व ते इतर बचत  
गटात समील नसावे त्यांचे आधार क्र बचत गटात नोंदून यांची  
सविस्तर बचत गटाची इन्व्हेटरी पंचायत समिती कार्यालय येथे  
करण्यात आलेली पाहिजे असे सर्व गट लाभार्थी असतील.

२.स्थापन बचत गटाचे लेखे,प्रशिक्षण या बाबत शासनाने एम.एस.  
आर.एल.एम. योजनेचे शासन पत्र दि. ७ नोव्हेंबर २०१२ नुसार  
१० जिल्हात इन्सेटिव पध्दतीने इतर जिल्हात नॉन इन्सेटिव पध्दतीने  
सन २०१३-१४ पासून सुरु करण्यात आले असून जळगांव जिल्हा  
नॉन इन्सेटिव प्रमाणे कामे सुरु आहेत.

३.नॉन इन्सेटिव मध्ये जळगांव जिल्हात प्रत्येक पंचायत समिती मधील  
१ जिल्हा परीषद गट निकसा प्रमाणे करून तो गट सेमी इन्सेटिव  
म्हणून घोषित झाला त्यात गट समन्वयक (B. C.) प्रत्येक पंचायत  
समिती गण नेमून देण्यात आले.त्यात भडगांव तालुक्यात जि.प.गट  
कजगांव वाडे या गणात दोन B. C. नेमणूक होती मात्र एक B. C.  
राजीनामामुळे पूर्ण जि.प. गणाचे काम एक B. C. व विस्तार अधिकारी  
तसेच इतर तालुका विस्तार अधिकारी हे काम पाहतात.

४.पुर्वी एस.जी.एस.वाय योजनेचे गट यांची सर्वे करून इन्व्हेअरू करण्यात  
आले त्यापैकी B P L गट संख्या २३२ नोदी घेण्यात आले पैकी  
नियमित १०० व १३२ गट आढावा प्रमाणे नियोजन केले संपुर्ण गटांना  
दस सुत्राचे प्रशिक्षण देणे नियोजन प्रमाणे प्रशिक्षण देण्यात आले.  
सन २०१४-१५ वर्षात दस सुत्री भाग १ चे ३ दिवस प्रशिक्षण १०७ बचत  
भाग २ चे ५१ गट प्रशिक्षण एकुण १५८ गट देण्यात आले आहे.

५.एम.एस.आर.एल.एम. शासन निर्णय दि. ११ ऑक्टोबर २०१३ पत्रा  
प्रमाणे नॉन इन्सेटिव व सेमी इन्सेटिव कार्यपध्दत प्रमाणे कामे योजनेला  
पुर्वी प्रमाणे अनुदान बंद करून त्या ऐवजी व्याज दरात सवलत देण्यात  
आले (इन्सेस व्याज) यांचे बचत गट यांना देण्यात येणारे कर्ज यावर  
बँकाने आकारणी केले व्याज संपुर्ण भरणा करावयाचे दिलेले व्याज पैकी  
गटांना ५ टक्के शासन व्याज दर सवलत देवून गटांना मदत केली असते  
ही मदत जास्त व्याज आकारणी असणारे बँक ५.१/२ % पेक्षा देता येणार  
नाही असा निर्णय आहेत.

६.बचत गटांना अर्थ साध्य करणे बाबत गट स्थापने नंतर ३ ते ६ महिने  
प्रकरण ग्रेडेशन करून श्रेणी प्रमाणे १०,१२,१५, हजार पर्यंत खेळते  
भाडवल ( R F ) डी आर डी ऐ देण्यात येतो.

नंतर ६ ते १२ महिने गटांना आर्थिक व्याजदर पाडून श्रेणी व  
त्यांचे भाडवल प्रमाणे

पहीला टप्पा ५० हजार १ वर्ष मुदत

दुसरा टप्पा १ लॉख १ वर्ष

तिसरा टप्पा २ लॉख २ वर्ष

चौथा टप्पा ५ लॉख २ ते ५ वर्ष

पाचवा टप्पा १० लॉख ३ ते ६ वर्ष

- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- १. बचत गट:- विहित नमुन्यातील अर्ज.  
२. वैयक्तिक लाभार्थी:- विहित नमुन्यातील अर्ज  
३. व्यवसाय प्रशिक्षण:- विहित नमुन्यातील अर्ज
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- लाभार्थीस विविध व्यवसायातून उत्पन्न वाढीसाठी कर्ज व अनुदान दिले जाते. त्यातून लाभार्थीचा आर्थिक स्तर उंचावतो.
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- अनुदान हे बँकेमार्फत वितरीत केले जाते.
- सक्षम अधिकाऱ्यांचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- ग्रामसेवक / ग्रामविकास अधिकारी यांचेकडे उपलब्ध
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- निवडलेल्या व्यवसायास अनुसरून, बँक मागणी करेल त्याप्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्यांचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- मंजूर कर्ज रकमेच्या प्रमाणात अनुदानाची रक्कम जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा यांचेकडून बँकेस उपलब्ध करून दिली जाते.
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- सोबत जोडली आहे

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील योजना कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०१५/२०१६ या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार हमी महाराष्ट्र योजना
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- मंजुराचे मागणी नुसार स्थानिक स्तरावर कामकाज देणे
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- शासन निर्णया नुसार
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- १. नियोजन विभाग महाराष्ट्र शासन निर्णय क्र/मग्रारोहयो/२००९/प्रक्र/१६६/मग्रारोहयो-१/मंत्रालय मुंबई ३२ दि२३ जुलै २०१० नुसार
- योजनेचे स्वरूप :- महाराष्ट्र ग्रामीण रोजगार हमी योजने अंतर्गत कोणताही मजुरास कामाची मागणी करता येते. कामाची मागणी ग्रामपंचायत येथे केल्या नंतर त्यांना १५ दिवसांचे आत काम दिले जाते काम १५ दिवसांचे आत नाही दिल्यास बेरोजगार भत्ता दिला जातो. मजुराने कामाची मागणी केल्या नंतर त्यांना कामावरती काम दिल्यास, मजुराने कामावरती येणास नकार दिल्यास संबंधीत यंत्रणा त्या मजुरास ३ महिन्या पर्यंत कोणताही बेरोजगारी भत्ता अथा काम देण्यास जबाबदार राहणार नाही.  
ग्रामपंचायत अंतर्गत १५ ऑगस्ट रोजी होणा-या ग्रामसभेत गावाच्या हितासाठी तसेच पात्र लाभार्थीच्या विकासाठी कामाचे नियोजन केले जाते त्यास सलग समपातळीचा व बंधारे मातीबंध यासाठी जलसंवर्धन व जलसंधारणाची कामे वनीकरण व वृक्षारोपणासही दृष्काळ निवारणाची विविध कामे सिंचन कालव्याची कामे खाजगी जमीनीवर शेततळे, फळबाग लागवळ, गाळकाढणे, तलावाचे नुतीनीकरण, जमीन सुधारणा व जमीन विकासाची कामे, रस्ते, कृषी विषयक कामे, पशुधन विषयक कामे, इ. प्रकारचे कामे घेता येतात.

महात्मा गांधी ग्रामीण रोजगार हमी योजना अंतर्गत सन २०१५/२०१६ वर्षा नुसार भडगांव तालुक्यातील खर्चाचा तपशिल

अ.क्र.	कामाचे तपशिल	सुरु कामे	पूर्ण कामे	अपूर्ण कामे	एकूण खर्च	शेरा
१	सिंचन विहीर, शेत रस्ते, गाळ काढणे, वृक्ष लागवड, रोप वाटीका, राजीव गांधी सेवा केंद्र	८४८	३७९	३२६	४४७.१६	---

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत  
माहिती प्रकाशित करणे

२०१५/२०१६

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- जवाहर रोजगार योजना अंतर्गत विहीरी बांधणे

अ. क्र	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
--	---	---	---	---	योजना नाही

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपसना (सन २०१५-१६)
- लाभार्थींच्या पात्रता संबधीच्या अटी व शर्ती :- शेतमजूर / अल्पभूधारक / अत्यल्पभूधारक व संकरीत कालवड किंवा सुधारीत म्हशींच्या पारड्या उपलब्ध करणे बंधनकारक आहे. तसेच लाभार्थी हिस्सा भरण्यास संमती असावी.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- वरील प्रमाणे
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- नमुन्यांत असलेला अर्ज पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती भडगांव यांचे मार्फत ग. वि. अ. यांचे शिफारशीने जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव याजकडे तांत्रिक मंजूरीसाठी पाठविणेत येतो.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- नमुन्यातील फॉर्म व संकरीत कालवडी अगर सुधारीत पारडी तसेच वया बाबतचे प्रमाणपत्र तसेच संकरीत कालवड, सुधारीत पारडी नव्याने घेतली असल्यास ग्रामपंचायतीचा दाखला, संकरीत कालवडीचे/पारडीचे ३ प्रतीत, लाभार्थींचे २ प्रतीत फोटो, अल्प/अत्यल्प/ शेतमजूर असलेबाबत तलाठी दाखला रहिवाशी दाखला
- कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- पशुखाद्य पुरविले जाते
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- लाभार्थींचा जमा झाल्यावर लाभार्थी हिस्सा अधिक अनुदान मिळून झालेल्या रक्कमेचे पशुखाद्य पुरवठा केला जातो.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- सोबत जोडला आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- कॉलम नं. ५ प्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- तालुका पातळी
- लाभार्थींची यादी खालील नमुन्यांत :- प्रपत्र ब मध्ये उपलब्ध

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

- योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- बिगर आदिवासी योजने अंतर्गत विशेष पशुधन उत्पादन कार्यक्रम अंतर्गत संकरीत कालवडी / सुधारीत म्हशींच्या पारड्यांची जोपसना २०१५/२०१६

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
	निरंक	--	--	--	--

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- विशेष घटक योजने अंतर्गत अ. जातीच्या व नवबौध्द लाभार्थींना ५० टक्के अनुदानावर दुधाळ गाई / म्हशींचे गट पुरवठा करणे सन ०९-२०१०, २०१०/११
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- लाभार्थी अ. जातीचा / नवबौध्द असावा लाभार्थीकडे जनावरे बांधणेस जागा उपलब्ध असावी. लाभार्थी हिस्सा ५० टक्के भरणेस संमती असावी. लाभधारकाने करारनामा करून देणे बंधनकारक आहे.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- वरील प्रमाणे
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- नमुन्यांत असलेला अर्ज पशुधन विकास अधिकारी पशुसंवर्धन विभाग पंचायत समिती भडगांव यांचे शिफारशीने जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव याजकडे तांत्रिक मंजूरीसाठी पाठविणेत येतो.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- विहित नमुन्यातील अर्ज, जातीचा दाखला, जनावरे बांधणेस जागा उपलब्ध असले बाबत ग्रा. से. दाखला कालवड, सुधारीत पारडी नव्याने घेतली असल्यास अथवा नमुना नं.८ चा उतारा लाभार्थी दा.रे. खालील असल्यास ग्रा. से. दाखला लाभार्थीचे दोन फोटो, रहिवास दाखला
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- लाभधारक आर्थिक उन्नतीसाठी दुधाळ जनावरांचा गट (३ म्हशी / ३ संकरीत गाई) पुरविला जातो.
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- लाभार्थीचा हिस्सा जमा झाल्यावर लाभार्थी हिस्सा अधिक अनुदान मिळून झालेल्या रक्कतून पशुखाद्य लाभधारकास ३ म्हशी / ३ सं. गाई खरेदी करून दिल्या जातात.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- सोबत जोडला आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- कॉलम नं. ५ प्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- तालुका पातळी
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- प्रपत्र ब मध्ये उपलब्ध

सदर योजना अनुदाना अभावी बंद



कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- विशेष घटक योजना अंतर्गत अ. जातीच्या / नवबौध्द लाभार्थींना ५० टक्के अनुदानावर दुधाळ जनावरांचा गट पुरवठा करणे  
सन २०१५/२०१६ योजना नाही.

अ. क्र	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
			५० टक्के अनुदानावर ५० टक्के लाभार्थी हिस्सा	१. अर्ज विहित नमुन्यात असावा.	
				२. लाभधारक हा अनु. जाती / नवबौध्द असावा.	
				३. लाभधारका कडे जनावरे बांधणेस जागा असावी.	
				४. अनुदाना व्यतिरिक्त ५० टक्के रक्कम लाभधारक भरणेस तयार असावा.	
				५. लाभधारकाने करारनामा भरणे बांधनकारक	
				६. जनावरांची खरेदी अधिकृत बाजारातून करावी.	

निरंक

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- दलित वस्ती सुधारणा योजना
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- ग्रामसभेचा ठराव, २. दलित लोकसंख्या ३. लोकसंख्या निहाय अनुदान निश्चिती
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- वरील प्रमाणे
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- जि. प. स्तरावर प्रस्ताव सादर करून प्रशासकिय आदेश प्राप्त झाल्यानंतर कार्यवाही केली जाते.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- ग्रामसभेचा ठराव, कामाची यादी, गट विकास अधिकारी यांचा कामाचा दाखला, कामाचे स्वरूप, अंदाजपत्रक, लोकसंख्या निहाय गावास मिळणारे अनुदान
- कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- गटार बांधकाम, पाणी पुरवठा पाईप लाईन, शौचालय, पाण्याची बसकी टाकी, काँक्रेट रस्ता, सौर उपकरण, समाज मंदीर, समाज ओटा. भुमिगत गटार
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- मंजुर अनुदानाच्या ४० टक्के प्रथम अग्रीम, दुसरे अग्रीम ४० टक्के पहिल्या अग्रीमाचे विनियोग झाल्यानंतर अंतीम देयके २० टक्के काम पूर्ण झाल्यावर जिल्हा स्तरावरील मंजूरीनंतर
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- उपलब्ध आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- ग्रामसभेचा ठराव, मागासवर्गीय लोकसंख्या गट विकास अधिकारी यांचा दाखला, अंदाजपत्रक, बँक बॅलेन्स दाखला, जागा उपलब्धता व अतिक्रमण रहित असलेबाबत दाखला
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- जि. प. स्तरावरून पंचायत समिती स्तरावर निधी प्राप्त झाल्यानंतर संबंधीत ग्रामपंचायतीला निधी दिला जातो.
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- सोबत जोडली आहे.

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- दलीत वस्ती सुधार योजने अंतर्गत मंजूर कामे २०१५-१६

अ. क्र.	लाभार्थीचे नाव	गांव	अनुदान / लाभ याची रक्कम / स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	पाण्याची टाकी	आडळसे	२००,०००/-	ग्रामसभा ठराव, दलीत लोकसंख्या लोकसंख्येनुसार अनुदान निश्चिती	
२	गटार		१००,०००/-		
३	शौचालय	बोरनार	३००,०००/-		
४	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
५	गटार	निभोरा	३००,०००/-		
६	अंत.रस्ता		३००,०००/-		
७	गटार		३००,०००/-		
८	अंत.रस्ता		३००,०००/-		
९	अंत.रस्ता	मांडकी	६००,०००/-		
१०	गटार		२००,०००/-		
११	अंत.रस्ता	पांढरदे	२००,०००/-		
१२	गटार		२००,०००/-		
१३	अंत.रस्ता	बोदडे	२००,०००/-		
१४	अंत.रस्ता	घुसडी	२००,०००/-		
१५	शौचालय		३००,०००/-		
१६	समाजमंदिर	पासडी	५००,०००/-		
१७	गटार		२००,०००/-		
१८	अंत.रस्ता	सावदे	२००,०००/-		
१९	गटार		२००,०००/-		
२०	गटार	अंजनविहीरे	२००,०००/-		
२१	अंत.रस्ता		३००,०००/-		
२२	समाज मंदिर	पथराड	७००,०००/-		
२३	गटार		२००,०००/-		
२४	अंत.रस्ता	लोण प्र.भ.	२००,०००/-		
२५	गटार		२००,०००/-		
२६	पोहच रस्ता	जुवाडी	४५०,०००/-		
२७	समाज मंदिर		७००,०००/-		
२८	अंत.रस्ता	बाळद खु	२९९,०००/-		
२९	शौचालय		३००,०००/-		
३०	गटार		२००,०००/-		
३१	शौचालय	कोळगांव	५००,०००/-		
३२	गटार		२००,०००/-		
३३	अंत.रस्ता	लोण प्र.उ.	४००,०००/-		
३४	पोहोच रस्ता		२००,०००/-		
३५	समाज मंदिर	कनाशी	७००,०००/-		
३६	अंत.रस्ता	भातखंडे	२००,०००/-		
३७	पा.टाकी		२५८,०००/-		
३८	पोहच रस्ता		२००,०००/-		
३९	गटार	पिंप्रीहाट	४००,०००/-		
४०	अंत.रस्ता		५००,०००/-		
४१	अ.को.रस्ता	आचळगांव	२,९९,०००/-		

४२	गटार	वडजी	२००,०००/-		
४३	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
४४	गटार		२००,०००/-		
४५	अंत.रस्ता	देव्हारी	२००,०००/-		
४६	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
४७	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
४८	अंत.रस्ता	बात्सर	२००,०००/-		
४९	गटार	पळासखेडा	१००,०००/-		
५०	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
५१	अंत.रस्ता	आमडदे	३५०,०००/-		
५२	अंत.रस्ता		४००,०००/-		
५३	अंत.रस्ता		३५०,०००/-		
५४	गटार	वलवाडी	२००,०००/-		
५५	गटार	पिचर्डे	२००,०००/-		
५६	अंत.रस्ता		३००,०००/-		
५७	अंत.रस्ता	पेडगांव	२००,०००/-		
५८	गटार		२००,०००/-		
५९	अंत.रस्ता	शिंदी	२००,०००/-		
६०	गटार		२००,०००/-		
६१	अंत.रस्ता	वलवाडी खु	२००,०००/-		
६२	गटार	वरखेड	२४०,०००/-		
६३	पाण्याची टाकी		२५९,०००/-		
६४	पोहच रस्ता	गिरड	२००,०००/-		
६५	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
६६	गटार		३००,०००/-		
६७	पोहच रस्ता	वाक	२००,०००/-		
६८	गटार		२००,०००/-		
६९	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
७०	गटार	वडगांव नालबंदी	२००,०००/-		
७१	गटार		२००,०००/-		
७२	गटार	शिवणी	२००,०००/-		
७३	अंत.रस्ता		२००,०००/-		
७४	अंत.रस्ता	महिदळे	३००,०००/-		
७५	पाण्याची टाकी		३००,०००/-		

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

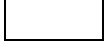
भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- विशेष घटक योजना सन २०१४/२०१५ २०१५,१६
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- १. जमीन धारणा - कमीत कमी ०.४० हे. जास्तीत जास्त ६.०० हेक्टर  
२. सन ०७-०८ चे वार्षिक उत्पन्न रु. ५०,०००/- पेक्षा जास्त नाही  
३. अनुसूचीत जातीचा दाखला  
४. एकदा लाभ मिळाला असल्यास दुसऱ्यांदा लाभ नाही.
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी :- १. खाते उतारा (२ प्रतीत)  
२. ७/१२ उतारा खाते उतार्यातील सर्व गटांचा (२प्रतीत)  
३. ड पत्रक नोंदी ७/१२ च्या उतार्यावरील  
४. म. तहसिलदार यांचे स्वाक्षरीचा उत्पन्नाचा दाखला  
५. म. उपविभागीय अधिकारी यांचे स्वाक्षरीचा जातीचा दाखला  
६. विविध कार्यकारी संस्थेचा थकबाकीदार नसल्याचा दाखला  
७. ७/१२ उतार्यावर एका पैक्षा अधिक व्यक्तींचे नावे असल्यास इतर वारसदारांचा १००/-रु. किमतीचे स्टॅम्प पेपरवर समंती पत्रक  
८. लाभार्थीचा स्वतःचा रु. १०/- चे स्टॅम्प पेपरवर प्रतिज्ञा लेख
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- १. निकष पूर्ण करणाऱ्या शेतकऱ्याचा विविध नमुन्यातील अर्ज ग. वि. अ. भडगांव याजकडे सादर करावा.  
२. कृषी विस्तार अधिकारी यांनी स्थळ निरीक्षण करून तांत्रिक क्षेत्र तपासणी अहवाल अर्जा सोबत जोडावा.  
३. ग. वि. अ. यांनी जिल्हा स्तरावर शिफारस करून जिल्हा पातळीवरील समितीकडे सादर करावा. जिल्हा स्तरावर कृषी विकास अधिकारी सदर समितीचे सदस्य सचिव असून म. अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी हे समितीचे अध्यक्ष आहेत.  
४. वरील समिती गरजेनुसार वर्षातून १ किंवा २ बैठका घेऊन प्रस्ताव मंजूर करतात.  
५. मंजूर लाभार्थीची यादी गट विकास अधिकारी यांचेकडे प्राप्त झालेवर बाबनिहाय लाभ देण्याची कार्यवाही कृषी विस्तार अधिकारी करतात.
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- वरील प्रमाणे
- कार्यक्रमांमध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- बाबनिहाय अनुदान तपशिल खालील प्रमाणे  
१. नविन विहीर खोदकाम बांधकाम - भूस्थरांचे माप दंडानुसार १०० टक्के अनुदान रु. १,००,०००/-  
२. विजपंप संच ऑईल इंजिन पंप संच १०० टक्के अनुदान रु. २०,०००/-

३. पाईप लाईन खर्चाच्या ५० टक्के अनुदान ३०० मिटर मर्यादीत (एस्टीमेंट मंजूरीनुसार)
४. जुनी विहीर अधिक खोल करणे खर्चाच्या मुल्याकंनाच्या ५० टक्के मर्यादीत रु. १०,०००/-
५. इनवेल बोअरींग खर्चाच्या मुल्याकंनाच्या १०० टक्के मर्यादीत रु. १०,०००/-
६. बैल जोडी खरेदी किमतीच्या ५० टक्के मर्यादीत रु. ३०,०००/- (आय.आर.डी.पी. निकष)
७. बैल गाडी खरेदी किमतीच्या ५० टक्के मर्यादीत रु. १५,०००/- (आय.आर.डी.पी. निकष)
८. निविष्ट वाटप १.०० हेक्टर क्षेत्र मर्यादेपर्यंत रु. ५०००/- किमतीचे बियाणे / खते / पिक संरक्षक औषधी अगर त्याचा संच गरजेप्रमाणे एका लाभार्थीस देय
९. शास्वत शेती त्वरीत उत्पन्न मिळवून देण्यासाठी पुष्पोत्तान विकास कार्यक्रम १० गुंठे क्षेत्र मर्यादीत रु. २,०००/- अनुदान १०० टक्के
१०. परसबाग कार्यक्रम फलोत्पदान विभागाच्या निकषानुसार प्रति लाभार्थी रु. २००/- वस्तु रूपात देय

उपरोक्त योजनामध्ये शासन निर्णयानुसार वेळोवेळी बदल अपेक्षित आहे. अनु. क्र. ४ व ५ वरील योजने पैकी कोणत्याही एकाच योजनेत अनुदान देय आहे. एकूण अनुदान मर्यादा सर्व बाबी मिळून एक विहीरीसाठी रु. १,००,०००/- व इतर बाब साठी ५०,०००/-

- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- अनुदान वैयक्तिक लाभार्थीस वस्तु रूपात देणेत येते विहीर खोदकाम / बांधकाम जुनी विहीर खोल करणे / इनवेल बोअरींग यामध्ये मोजमाप करून मुल्याकंनानुसार अनुदान रेखांकीत धनादेशाद्वारे अदा होते.
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- शुल्क नाही
- विनंती अर्जाचा नमुना :- सोबत जोडला आहे.
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- मुद्या क्र. ३ प्रमाणे
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- विजपंप संच, आईल इंजिन पंप संच, सुधारीत शेती औजारे संच या बाबीसाठी जिल्हा परिषद पातळीवर नविन विहीर बांधकाम, खोदकाम, जुनी विहीर अधिक खोल करणे, इनवेअ बोअरींग, पाईप लाईन बैलजोडी, बैलगोडी, निविष्ट संच पंचायत समिती स्तरावर
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- कार्यालयात उपलब्ध आहे



कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या वर्षासाठी प्रकाशित करणे.

- कार्यक्रमाचे नांव :- पंचायत समिती वाढीव उपकर समाज कल्याण २० टक्के व १० टक्के
- लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती :- ग्रामीण भागातील सन २००२-०७ दारिद्र्य रेषेखालील मागासवर्गीयांचे जातीचे दाखले
- लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी लाभ न :- दारिद्र्य रेषेखालील उत्पन्न २००००/-, यापूर्वी घेतल्याचा दाखला, शासकिय-निमशासकीय सेवेचा दाखला,
- लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती :- प्राप्त प्रस्तावातून पात्र लाभार्थीची यादी मंजुर करणे
- पात्रता ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र :- दारिद्र्य रेषेखालील उत्पन्न २००००/-, कोणत्याही योजनेचा लाभ न घेतलेचा दाखला, शासकीय निमशासकीय सेवेत नसल्याचा दाखला
- कार्यक्रामामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती :- ग्रामसेवक / ग्राम विकास अधिकारी यांचे मार्फत
- अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती :- मंजुर झालेल्या पात्र लाभार्थीस वस्तु रूपाने वाटप
- सक्षम अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती, भडगांव
- विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क :- शुल्क नाही
- इतर शुल्क :- महिला व बाल कल्याण विभाग वस्तूचे १० टक्के
- विनंती अर्जाचा नमुना :- आवश्यक नाही
- सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्रांची यादी, (दस्तऐवज / दाखले) :- दारिद्र्य रेषेखालील उत्पन्न २००००/-, कोणत्याही योजनेचा लाभ न घेतल्याचा दाखला, शासकिय निमशासकिय सेवेचा दाखला
- जोड कागदपत्राचा नमुना :- निरंक
- कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम :- गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव
- तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा. जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गाव पातळी) :- १४ समाज कल्याण २० टक्के ४०००००/- १७ सामुहिक विकास १० टक्के २०००००/-
- लाभार्थीची यादी खालील नमुन्यांत :- आजपावेतो प्रस्तावाची छाननी सुरु असुन पात्र लाभार्थीची यादी मंजुर झालेवर सदरची यादी प्रसिध्दीस करणेत येईल.

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

योजना / कार्यक्रमाचे नांव :- ओ. टी. एस. योजना

अ क्र	शेतकऱ्याचे नाव	गांव	बाब	झालेला खर्च रक्कम रुपये	शेरा
१	देवराम सुका भिल	गुढे	गाडी	१५०००/-	
२	दादाभाऊ गुलाब भिल	गुढे	गाडी	१५०००/-	



कलम ४ (१) (ब) (xiii)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील मिळणाऱ्या / सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

अ. क्र.	परवाना धारकाचे नाव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
→ नि रं क ←							

कलम ४ (१) (ब) (xiv)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे चालु वर्षा करिता

अ. क्र.	दस्तऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	अभिलेख अ ब क क १	कार्यालयाचे अभिलेख	फेरीस्ट लिस्ट संगणीकृत केलेले आहे.	लेखी आर्जद्वारे	श्री. एस.बी. जोशी कनिष्ठ सहा.

कलम ४ (१) (ब) (xv)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती :- सोमवार ते शनिवार सकाळी ११.०० ते सायंकाळी ५.००
- बेबसाईट विषयी माहिती :- उपलब्ध आहे
- कॉलसेंटर विषयी माहिती :- उपलब्ध आहे
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- तक्त्यात नमूद केल्या प्रमाणे
- कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती :- तक्त्यात नमूद केल्या प्रमाणे
- नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती :- तक्त्यात नमूद केल्या प्रमाणे
- सूचना फलकाची माहिती :- लावला आहे
- ग्रंथालय विषयी माहिती :- उपलब्ध नाही

अ. क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्य पध्दती	ठिकाणी	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	भेटण्याच्या वेळ संदर्भात माहिती	१०-०० ते १७-४५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव
२	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	१०-०० ते १७-४५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव
३	कामाच्या तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	१०-०० ते १७-४५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव
४	नमुने मिळणे बाबत उपलब्ध माहिती	१०-०० ते १७-४५	-	पंचायत स. भडगांव	संबंधीत विभागाचे कर्मचारी	ग. वि. अ. पं. स. भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे  
अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ क्र	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. सुभाष डी.जाधव	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव	पंचायत समिती कार्यक्षेत्र	पंचायत समिती भडगांव २२१२२६	--	गट विकास अधिकारी
			१. ग्रामपंचायत विभाग		--	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.प) जि. प. जळगांव
			२. बांधकाम विभाग		--	कार्यकारी अभियंता बांधकाम विभाग जि. प. जळगांव
			३. समाज कल्याण वि.		--	समाज कल्याण अधिकारी जि. प. जळगांव
			४. पशुसंवर्धन विभाग		--	जिल्हा पशुसंवर्धन अधिकारी जि. प. जळगांव
			५. कृषी विभाग		--	कृषी विकास अधिकारी जि. प. जळगांव
			६. अर्थ विभाग		--	मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी जि. प. जळगांव
			७. आरोग्य विभाग		--	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जि. प. जळगांव
			८. जिल्हा ग्रामीण विकास यंत्रणा		--	प्रकल्प संचाल जि. ग्रा. वि. यंत्रणा, जळगांव
२	संबंधित ग्रा. प. चे ग्रा. वि. अ. / ग्रा. से.	संबंधित ग्रामपंचायत चे ग्रा. वि. अ. / ग्रा. से.	१०. संबंधित ग्रामपंचायत मुख्यालय		--	गट विकास अधिकारी पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

ब सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ. क्र.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल
१	श्री. आर. डी. महीरे	कक्ष अधिकारी	सामान्य प्रशास विभाग	पंचायत समिती भडगांव २२१२२६	--

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

क अपिलीय अधिकारी

अ. क्र.	अपिलीय अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता / फोन	ई - मेल	यांच्या अधिनस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री.सुभाष डी. जाधव	गट विकास अधिकारी	पंचायत समिती कार्यक्षेत्रातील ग्रामपंचायती	पंचायत समिती भडगांव फोन २१३२२६	--	कार्यक्षेत्रातील ४९ ग्राम पंचायतीचे ग्राम विकास अधिकारी व ग्रामसेवक

कलम ४ (१) (क) (xvii)

भडगांव येथील पंचायत समिती कार्यालयातील प्रकाशीत माहिती

सामान्य प्रशासन विभाग ओ.एस./आरआर/ मा.अधि /२००९ दि.३०/०९/२०११

रोजी माहितीचा अधिकार २००५ मधील नमुने १ ते १७ भरून पंचायत समिती भडगांव नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करण्यांत आली आहे.

गट विकास अधिकारी  
पंचायत समिती भडगांव

कलम ४ (१) (क)

सर्वसामान्य लोकांशी संबधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता तयार करणे व वितरीत करणे

सर्व सामान्य लोकांशी संबधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशना करिता याची यादी जिल्हा स्तरावरून प्रकाशीत करण्यात येते व वितरीत करण्यांत येते.

गट विकास अधिकारी  
पचायत समिती भडगांव



कलम ४ (१) (ड)

सर्वसाधारणपणे आपल्या कार्यालयांत होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्धन्यायिक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करणाऱ्या मिमांसा यापुढे देण्यांत येईल असे जाहीर करणे

सर्व साधारणपणे आपल्या कार्यालयात होणाऱ्या प्रशासकीय / अर्ध न्यायीक कामकाजाच्या प्रकाराची यादी उपरोक्त १ ते १७ नमुन्यात तयार करण्यांत आली आहे. घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्यकरणाचे नियमानुसार यापुढे देण्यांत येईल असे जाहीर करण्यांत येत आहे.

टिप :- लोक प्राधिकारी / शासकीय माहिती अधि. हे सुचना कान्फ / वर्तमानपण सार्वजनिक सुचना प्रसार माध्यमे सचुना प्रसारण इंटरनेट इ. चा उपयोग माहितीच्या प्रसारासाठी करते.

गट विकास अधिकारी  
पचायत समिती भडगांव